



*Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области
«Институт развития образования Иркутской области»*



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вила № 23 «Лучик»

**Региональная инновационная площадка
«Цифровой детский сад как источник формирования цифровой грамотности обучающихся»**

«Возможности интерактивных презентаций в работе с дошкольниками»

АЛГОРИТМ

составления интерактивной презентации с использованием приема «Интерактивный плакат»

Составители:

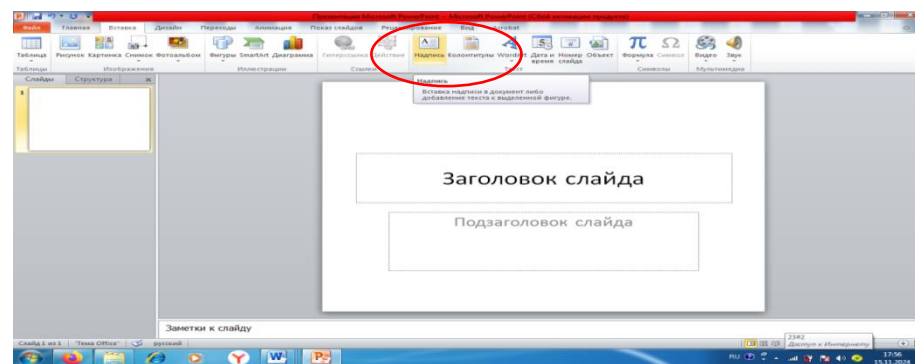
Домышева Анастасия Николаевна, учитель-логопед
Минибаева Виктория Андреевна, воспитатель
Родина Анастасия Андреевна, воспитатель
Иванова Лариса Николаевна, педагог-психолог
Крюкова София Сергеевна, воспитатель
Кокорина Олеся Алексеевна, воспитатель

2024 г.

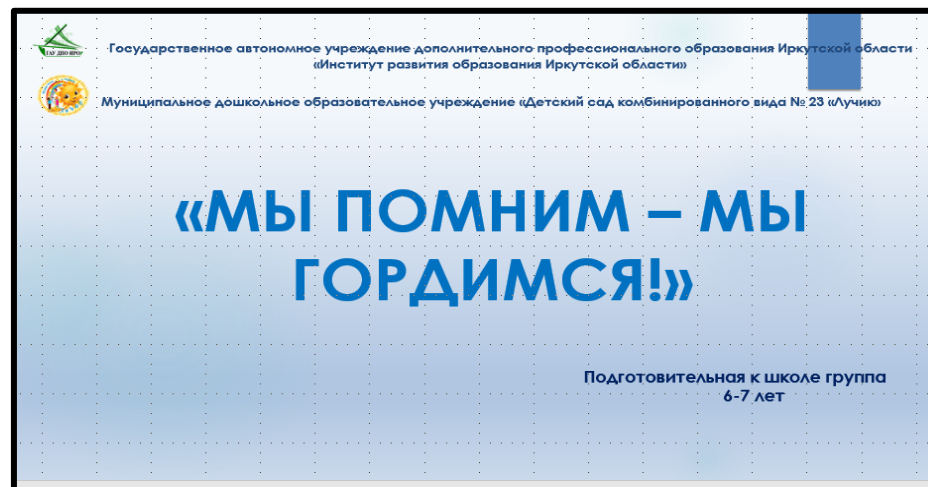
Приём «Интерактивный плакат» можно использовать для создания интерактивных игр: слайд-меню - это маршрут путешествия, перечень игровых станций, информационные слайды - задания, которые необходимо выполнить на той или иной станции, или справочная информация, с которой знакомятся дети).

Также данный прием можно использовать для создания фотоотчетов, демонстрации фотографий крупным планом.

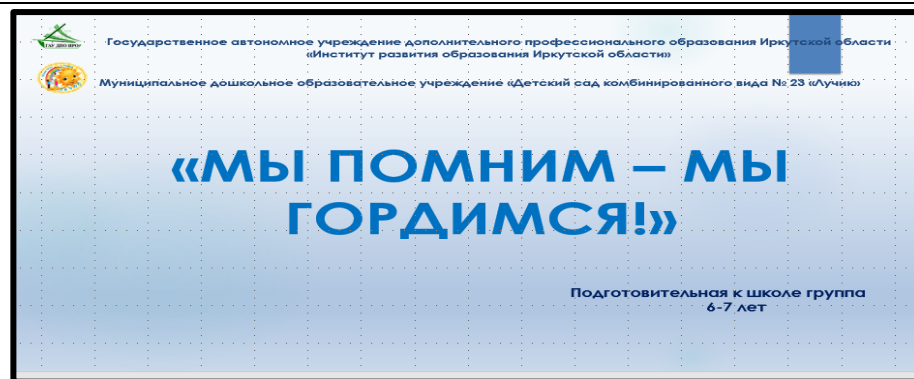
1) Создайте **новую** пустую **презентацию** (щелкаем *правой кнопкой* мыши в свободном месте своей папки, выбираем команду *Создать* → *Презентация Microsoft PowerPoint*, введите с клавиатуры название презентации, щёлкните в свободном месте левой кнопкой мыши, чтобы зафиксировать название: двойным щелчком левой кнопкой мыши откройте созданный файл презентации).



2) Создаём **титульный слайд** презентации. Щелкаем левой кнопкой мыши по первому слайду, чтобы активировать его. Воспользуемся стандартной разметкой титульного слайда: щелкаем левой кнопкой мыши в области «Заголовок слайда» и вписываем название презентации «Интерактивный плакат», щелкаем в области «Подзаголовок слайда» и вписываем название плаката «Мы помним - мы гордимся!». Чтобы *добавить на слайд дополнительные текстовые поля* для ввода информации об авторе презентации, образовательном учреждении и т.п., воспользуемся командой на вкладке *Вставка* → *Надпись*, далее щелкаем левой кнопкой мыши в нужном месте слайда и вводим с клавиатуры информацию об авторе презентации. Текстовые поля перемещаются по слайду с помощью левой кнопки мыши за рамки полей.



3) Создадим свой **фон для слайдов** презентации. В свободном месте слайда *щелкаем правой кнопкой мыши*, выбираем *Формат фона*, установим переключатель на пункт *«Градиентная заливка»* (плавный переход одного цвета в другой). Настраиваем внешний вид градиента, изменяя цвет точек градиента, их количество, расположение и т.п. После получения желаемого фона нажимаем кнопку *«Применить ко всем»*, затем *«Заккрыть»*.



4) **Добавим** к презентации еще один слайд (на вкладке *Главная* выбираем команду *Создать слайд* → *Пустой слайд*).

5) **Создаём слайд-меню.**

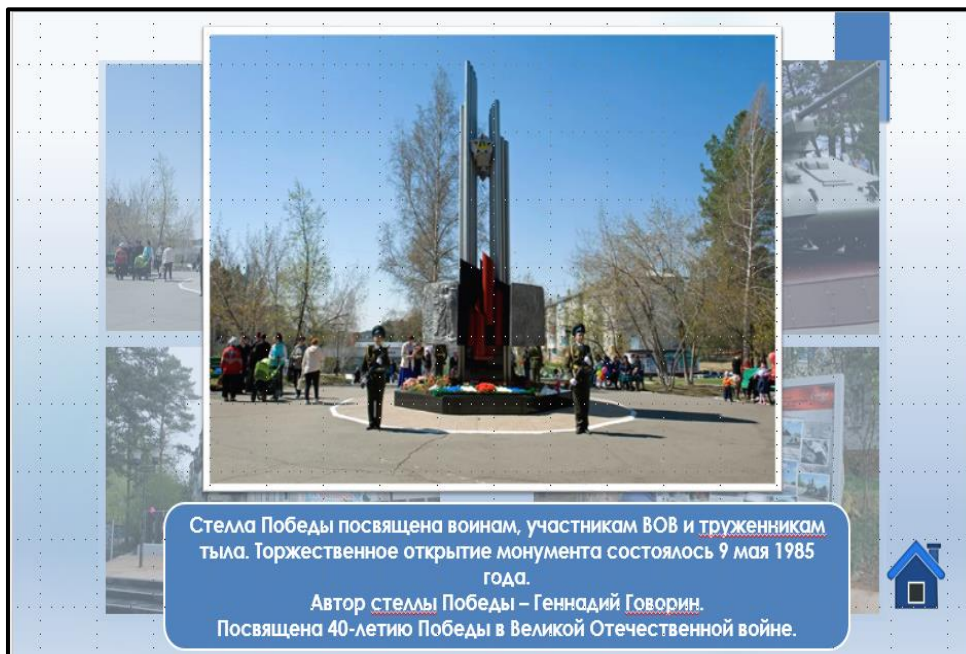
- Вставляем на слайд фотографии (их может быть 4, 6, 8 и т.д). В дальнейшем они станут кнопками, с помощью которых будут открываться крупным планом фотографии. Для вставки на слайд изображения используется команда на вкладке *Вставка* → *Рисунок*, далее выбираем место расположения фотографии на компьютере, *щелкаем левой кнопкой мыши по нужной фотографии*, нажимаем кнопку *«Вставить»*.

- Уменьшаем размер изображения: наводим указатель мыши на угловой маркер фото до появления двусторонней стрелки, нажимаем левую кнопку мыши и перемещая указатель по диагонали изображения, уменьшаем его (или увеличиваем).

- Равномерно распределяем фото по слайду. Для перемещения изображения наводим на него указатель мыши до появления 4-сторонней стрелки, нажимаем левую кнопку мыши и передвигаем фото на слайде.

- Можно добавить к фотографиям эффект тени или рамку. Для этого выделяем *нужное фото*, переходим на вкладку *Формат*, в разделе *«Стили рисунков»* выбираем подходящий эффект.

- Под фотографиями подписываем названия птиц (команда *Вставка* – *Надпись*)



б) Создаём **слайды, содержащие информацию**. Их должно быть столько, сколько миниатюр (кнопок) размещено на слайде-меню.

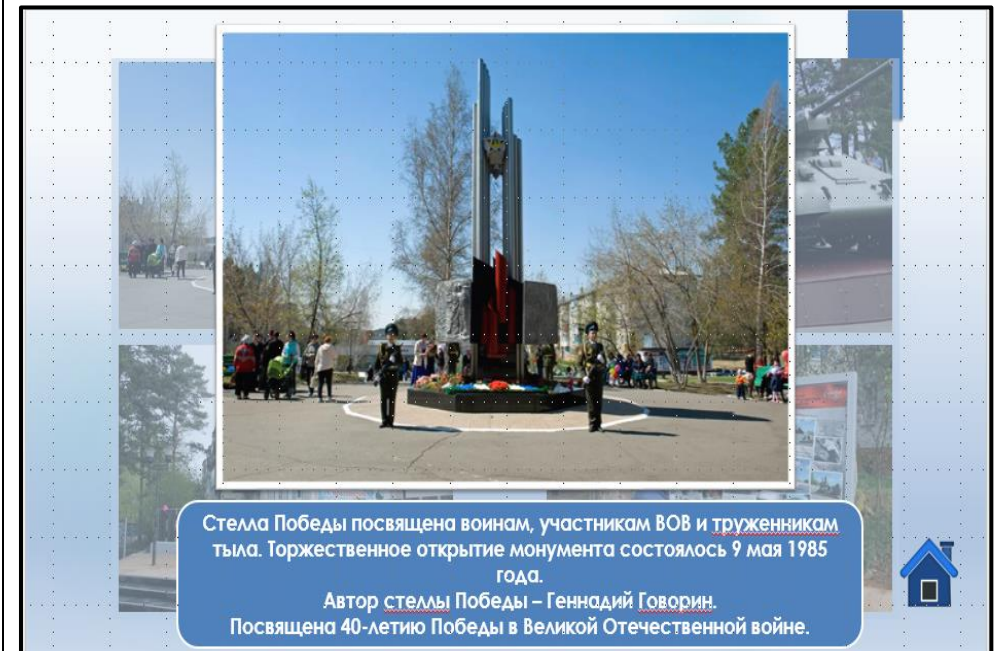
Для этого:

- **Дублируем слайд-меню**: в области эскизов слайдов (слева) щелкаем *правой кнопкой мыши по слайду-меню*, выбираем команду «Дублировать слайд». Это необходимо сделать, чтобы создавался эффект того, что все действия происходят на одном слайде - «всплывающие окна».

- **Создаём эффект дымки** (чтобы немного заглушить, притенить фон-меню). Для этого на *вкладке Вставка* выбираем команду *Фигуры*, щелкаем левой кнопкой мыши по прямоугольнику. Наводим указатель мыши на верхний левый угол, нажимаем левую кнопку мыши и вытягиваем прямоугольник на весь слайд, протягивая мышку в правый нижний угол. Делаем прямоугольник полупрозрачным: переходим на *вкладку Формат*, выбираем команду *Заливка фигуры* → *Другие цвета заливки*, в нижней части окна находим *ползунок «Прозрачность»*, устанавливаем *значение примерно 50%*. Изменяем цвет дымки так, чтобы она была в той же тональности, что и фон слайдов: ещё раз выполняем команду *Заливка фигуры* → *Другие цвета заливки*, выбираем тот цвет, который использовали при создании фона для слайдов. Убираем контур прямоугольника: *вкладка Формат* → команда *Контур фигуры* → *Нет контура*.


- **Вставляем на слайд фотографию** крупным планом поверх дымки (команда *Вставка* → *Рисунок*). При необходимости увеличиваем или уменьшаем изображение (изображение должно быть крупным, но таким, чтобы было немного видно задний план - меню презентации, и еще оставалось место для подписи внизу). Добавляем к фотографии гнезда **эффект белой рамки** для контраста (команда *Формат* → *Стили рисунков*).

- **Вставляем на слайд область для размещения подписи** к фотографии (сведения): команда *Вставка* → *Фигуры* → *Скруглённый прямоугольник*, нажимаем левую кнопку мыши и вытягиваем прямоугольник нужного размера. На *вкладке Формат* → группа команд *Стили фигур*, подбираем подходящее оформление для прямоугольника. С клавиатуры вписываем в прямоугольник необходимые сведения.



- **Вставляем** на слайд **рисунок кнопки «Заккрыть»** , чтобы в дальнейшем закрывать «всплывающие окна» и возвращаться в меню презентации (команда *Вставка → Рисунок*).
- **Созданный слайд дублируем** столько раз, сколько ещё должно быть слайдов с информацией (в нашем случае 4 раза - для каждой картинке со слайда-меню свой слайд с информацией о картинке). Для этого в области эскизов слайдов (слева) щелкаем *правой кнопкой мыши по слайду с первой картинкой* , выбираем команду «Дублировать слайд».
- **Заменяем фото информации на слайдах-дубликатах:** щелкаем *правой кнопкой мыши по фотографии (информации)* на слайде, выбираем команду *Изменить рисунок*, далее щелкаем по нужному *фото*, нажимаем кнопку «Открыть».
- **Изменяем подписи к фотографиям** на слайдах.

7) Основа презентации готова - мы создали все необходимые слайды. Теперь необходимо реализовать переходы между слайдами, настроить работу всех предполагаемых «кнопок».

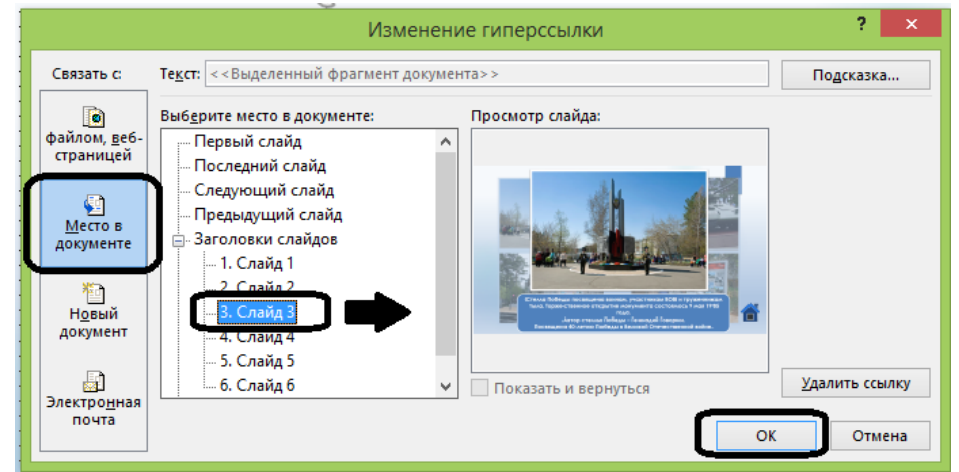
Принцип работы презентации будет следующий: работа начинается со слайда-меню, при щелчке на фотографии картинке должен открыться слайд с информацией этой картинке (имитация всплывающего окна), при щелчке на кнопке «Заккрыть»  происходит возврат на слайд-меню (закрывается всплывающее окно).

Все переходы между слайдами реализуются с помощью гиперссылок

8) Настраиваем гиперссылки на слайд-меню.


- В области эскизов слайдов (слева) переходим на слайд-меню.
- Выделяем первую фотографию птицы, переходим на вкладку *Вставка* → команда *Гиперссылка*, в появившемся окне на панели слева «Связать с:» выбираем «местом в документе», щелчком мыши выбираем слайд, на который будет происходить переход. В окне предварительного просмотра необходимо убедиться, что это именно тот слайд, который вам нужен. В завершение нажимаем кнопку «ОК».
- Аналогично настраиваем гиперссылки на 3 оставшиеся фотографии на слайд-меню (они должны стать кнопками для перехода на слайды с информацией о картинке).

Проверить работоспособность гиперссылок можно только в режиме демонстрации презентации: вкладка *Показ слайдов* → *С текущего слайда*.

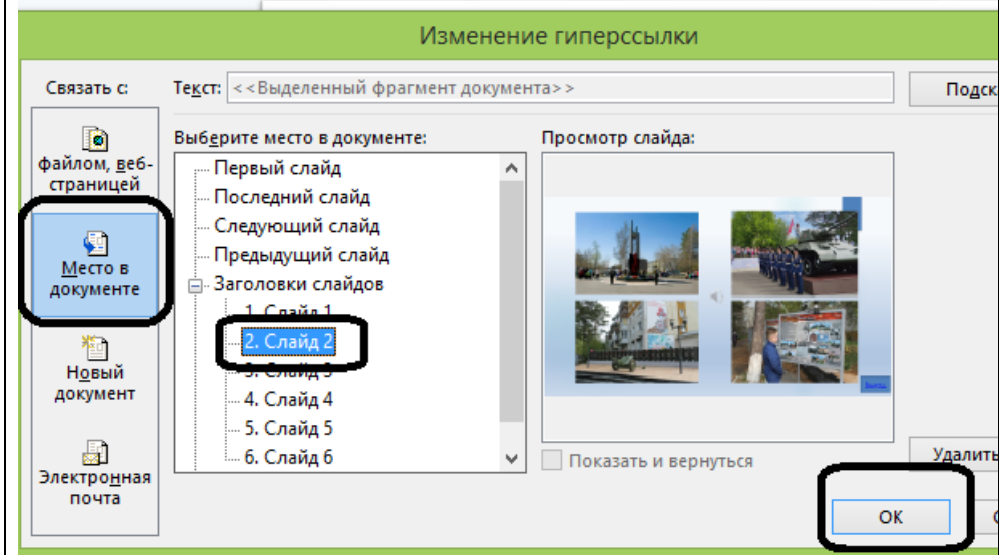


9) Настраиваем гиперссылки на кнопку «Заккрыть» на всех слайдах с информацией о картинке, чтобы обеспечить возврат с них на слайд-меню.


- Переходим на первый слайд с изображением.
- Выделяем кнопку «Заккрыть».
- Переходим на вкладку *Вставка* - *Гиперссылка*, в появившемся окне на панели слева «Связать с:» выбираем «местом в документе», далее щелчком мыши выбираем слайд-меню, на который должен происходить переход при нажатии на кнопку «Заккрыть» (в нашем случае это Слайд 2) Нажимаем кнопку «ОК».


- Аналогично настраиваем гиперссылки на кнопку «Заккрыть»  на всех оставшихся слайдах с информацией о картинках.

- Проверяем правильность работы всех гиперссылок в режиме демонстрации презентации: вкладка *Показ слайдов* → *С текущего слайда*.

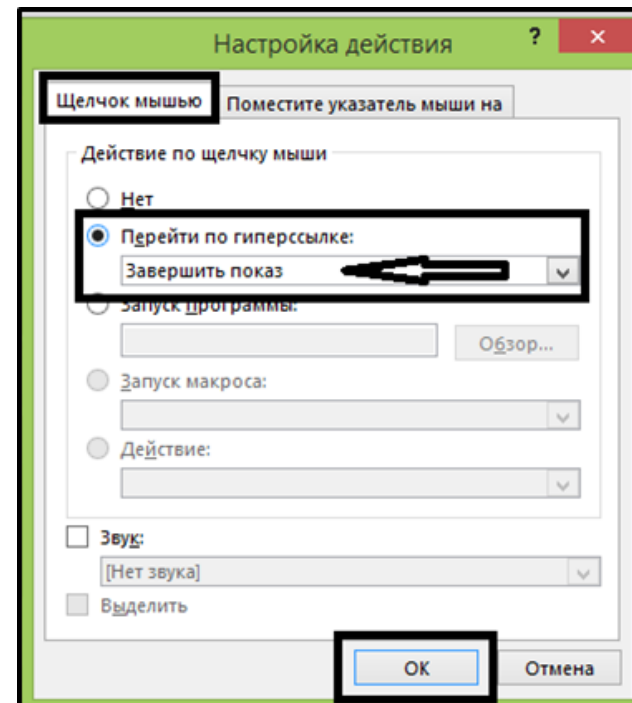


10) Отменяем функцию переходов между слайдами по щелчку мыши, чтобы не было случайных переходов между слайдами (а работали только кнопки-гиперссылки). Для этого на вкладке *Переходы* в области *Смена слайда* снимаем галочку «По щелчку», нажимаем кнопку «Применить ко всем». Возможно оставить переход по щелчку только для титульного слайда презентации.

11) На слайде-меню создадим кнопку «Закреть»  для выхода из режима демонстрации презентации. Для этого:

- вставляем на слайд-меню рисунок кнопки «Закреть»  (команда *Вставка* → *Рисунок*), либо, используя команду *Вставка* → *Фигуры*, рисуем прямоугольник и вписываем в него слово «Выход».

- выделяем созданную кнопку, переходим на вкладку *Вставка* → команда *Действие*, устанавливаем переключатель в положение «Перейти по гиперссылке», в раскрывающемся списке ниже выбираем «Завершить показ», нажимаем кнопку «ОК». Проверить работоспособность кнопки можно только в режиме демонстрации презентации (команда *Показ слайдов* → *С текущего слайда*).



12) Сохраняем презентацию. Совет: сохраняйте презентацию в процессе её создания как можно чаще!

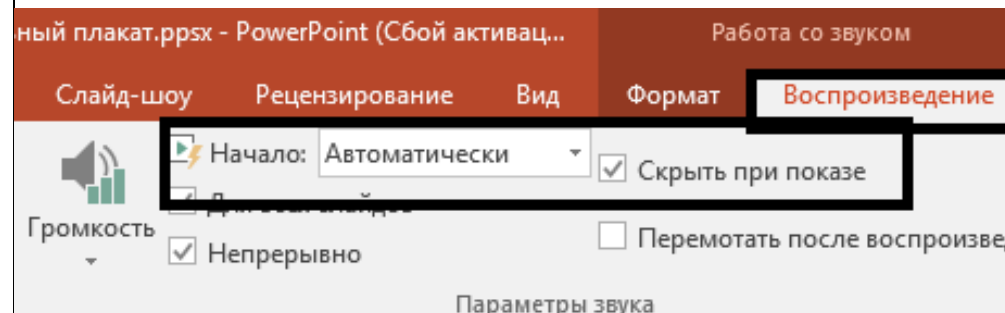
13) Добавим на слайды с изображениями музыку.

Звуковые файлы необходимо подобрать заранее, например, скачать в сети Интернет.

Звуковые файлы необходимо разместить в той же папке, в которой хранится презентация. Переносить с компьютера на компьютер надо всю папку целиком (презентация + звуковые файлы).

- Переходим на слайд, на котором должен воспроизводиться звук.
- Переходим на вкладку *Вставка* → команда *Звук* → *Звук из файла*, указываем место расположения звукового файла на компьютере, щелчком мыши выбираем нужный звук, нажимаем кнопку «Вставить».

- После вставки звука на слайд его необходимо настроить. Для этого переходим на вкладку *Работа со звуком* → *Воспроизведение*, ставим галочку «Скрыть при показе» (чтобы плеер не отображался при показе слайдов), в поле «Начало:» из раскрывающегося списка



выбираем «Автоматически» (в этом случае звук будет воспроизводиться сразу при переходе на слайд и обрываться при переходе на другой слайд).

Аналогично вставляем музыку на другие слайды с изображением.

14) **Сохраним презентацию сразу в режиме демонстрации слайдов.** Для этого выполняем команду *Файл* → *Сохранить как...* Выбираем папку, в которую будет сохраняться презентация (по умолчанию сохраняется в ту же папку, что и исходная презентация), название файла можно оставить исходное (можно ввести другое), в поле «Тип файла» из раскрывающегося списка выбираем «Демонстрация PowerPoint». Нажимаем кнопку «Сохранить».

