

**План мероприятий (Дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 23 «Лучик» на 2023-2024гг**

Задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для педагогов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательной организации;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДООУ	Апрель 2023г.	1. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ОО». 3. Назначение куратора 4. Приказ об утверждении Положения и дорожной карты	определены необходимые ресурсы для организации функционирования целевой модели наставничества	О.М. Попова, заведующий Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР
Формирование банка наставляемых	Апрель 2023г.	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых 3. Формирование базы молодых педагогов до 35 лет, молодых специалистов	сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для выбора кандидатов в наставники на следующем	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Формирование банка наставников		1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку	база наставников, заинтересованных в наставнической деятельности,	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор

Отбор и обучение наставников для работы с наставляемыми педагогами в ДОУ	Май 2023г.	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы 2. наставничества педагога. 3. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы наставничества	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Организация и осуществление работы наставнических пар	В течение всего периода	1. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения 3. Встречи наставников и наставляемых 4. Организация психолого-педагогической	Реализация мероприятий в рамках персонализированных программ	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Программно-методическое сопровождение деятельности				
Разработка программно-методических материалов, анкет необходимых для реализации программы наставничества	Апрель 2023г.	1. Рассмотрение на совете наставников и утверждение программных, методических и дидактических материалов	Кейсы материалов	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг				
Определение запросов наставляемых и возможностей наставников.	Май 2023г.	1. Анализ полученных анкет от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников. 2. Определены запросов наставляемых и ресурсов наставников, собеседования с наставниками и	Удовлетворенность работой в программе наставничества	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
	Май 2024г.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.		Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Информационное сопровождение деятельности				

Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте ДОО	В течение всего периода	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Систематичность представления информации	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Отчет о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Май-июнь 2024г.	1. Представление отчета о реализации модели наставничества на педагогическом совете. 2. Создание реестра потенциальных наставников из числа педагогов 3. Публикации методических материалов по реализации модели	Банк эффективных наставнических практик	Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
		1. Обобщение и распространение опыта наставнических пар/групп 2. Публикации методических материалов педагогов 3. Экспертиза наставнических практик		Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР, куратор
Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации				
Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества	В течение всего периода	1. Выполнение мероприятий дорожной карты 2. Анализ результатов мониторинга 3. Разработка адресных рекомендаций 4. Управленческие решения и анализ эффективности принятых мер	Приказ по итогам реализации дорожной карты	О.М. Попова, заведующий Н.Ю. Козлова, заместитель по ВМР