

Заведующий  
 МДОУ «Детский сад комбинированного  
 вида № 23 «Лучик»  
 О.М. Попова  
 «05» сентября 2022г.



Председатель первичной профсоюзной  
 организации МДОУ «Детский сад  
 комбинированного вида № 23 «Лучик»  
 Г.В. Судакова  
 «05» сентября 2022г.

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
 «Детский сад комбинированного вида № 23 «Лучик»  
 на 2022-2025 годы

Коллективный договор прошёл уведомительную регистрацию  
 в органе по труду \_\_\_\_\_  
 (наименование органа)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
 Руководитель органа по труду \_\_\_\_\_  
 (должность, Ф.И.О.)

МП

Юридический адрес:

Иркутская область  
 666303, г. Саянск,  
 микрорайон Стронтелей, 23  
 5-57-00

Администрация городского округа муниципального образования "город Саянск"	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
рег. № _____	_____ 20__ г.
Консультант по управлению охраной труда _____	Т.Г. Тукаленко

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Общие положения.	3
2. Трудовые отношения. Гарантии занятости.	3-6
3. Рабочее время и время отдыха.	6-8
4. Нормирование и оплата труда.	8-11
5. Охрана труда	11-12
6. Социальные гарантии, льготы и компенсации	12-14
7. Социальное партнерство. Гарантии профсоюзной деятельности.	14-15
8. Заключительные положения	15

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

- Перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников (приложение №1)
- Перечень должностей и профессий, подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию 1 раз в пять лет. (приложение №2)
- Перечень работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 12 апреля 2011г. №302н.(приложение №3)
- Перечень видов и размеров выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных. (приложение №4)
- Перечень квалификационных категорий, присвоенных педагогическим работникам, при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы.(приложение №5)
- Перечень должностей работников с ненормируемым рабочим днем для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска. (приложение №6)
- Перечень доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, надбавок и повышение ставок заработной платы (должностного оклада). (приложение №7)
- Перечень производственного оборудования, эксплуатируемого в Учреждении.(приложение №8)
- Перечень производственного оборудования, подлежащих периодическому освидетельствованию. (приложение 9)
- Перечень должностей руководителей и специалистов, подлежащих обучению и проверке знаний требований охраны труда в обучающих организациях. (приложение №10)
- Перечень должностей руководителей и специалистов, подлежащих обучению и проверке знаний требований охраны труда в Учреждении. (приложение №11)
- Перечень видов работ, должностей и профессий, подлежащих стажировке, обучению и проверке знаний требований охраны труда. (приложение №12)
- Перечень профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты. (приложение №13)
- Перечень профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды. (приложение №14)
- Перечень рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств.(приложение №15)

- Правила внутреннего трудового распорядка. (приложение №16)
- Положение об оплате труда работников. (приложение №17)

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1.Сторонами настоящего коллективного договора являются работодатель МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 23 «Лучик» в лице заведующего Поповой Ольги Михайловны (далее Учреждение) и работники Учреждения, которых представляет профсоюзный комитет в лице председателя первичной профсоюзной организации Судаковой Галины Валерьевны.

1.2.Настоящий коллективный договор заключен на основе равноправия сторон, добровольности, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области. Коллективный договор является локальным правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между сторонами коллективного договора на основе согласования их взаимных интересов.

1.3.В коллективном договоре воспроизводятся основные Положения действующего законодательства, имеющие актуальное значение для работников дошкольного образовательного учреждения, а также дополнительные, по сравнению с законодательством, гарантии и льготы, предоставляемые работодателем и улучшающие положения работников.

1.4.Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего коллективного договора ст. 20, 25 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ).

## **2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ.**

Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того, что:

2.1.Трудовые отношения между работником и работодателем регулируются законодательством Российской Федерации о труде и об образовании, городским отраслевым Соглашением между городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», администрацией городского округа муниципального образования «город Саянск» на 2021-2024 г. г., локальными нормативными актами, трудовым договором.

2.2. Трудовые договоры могут заключаться с работниками: на неопределенный срок; на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен ТК и иными федеральными законами.

Срочный трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а именно в случаях, предусмотренных частью первой статьи 59 ТК. В случаях, предусмотренных частью второй статьи 59 ТК, срочный трудовой договор может заключаться по соглашению сторон трудового договора без учета характера предстоящей работы и условий ее выполнения. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок. В случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора

утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок. Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных судом, считается заключенным на неопределенный срок. (ст.58,59 ТК РФ с изменениями).

2.3.Работодатель обязан при приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, настоящим коллективным договором (ст. 68 ТК, РФ) (Приложение № 16, № 17)

2.4.Прекращение трудового договора с работником может производиться только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами. Основаниями прекращения трудового договора являются: 1) соглашение сторон (статья 78 ТК); 2) истечение срока трудового договора (статья 79 ТК), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения; 3) расторжение трудового договора по инициативе работника (статья 80 ТК); 4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (статьи 71 и 81 ТК); 5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность); 6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа государственного или муниципального учреждения (статья 75 ТК); 7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (часть четвертая статьи 74 ТК); 8) отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы (части третья и четвертая статьи 73 ТК); 9) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (часть первая статьи 72.1 ТК); 10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК); 11) нарушение установленных ТК или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК).

**Работодатель обязуется:**

2.5. Один раз в три года направлять педагогического работника на повышение квалификации, с этой целью предусматривать необходимые средства при формировании бюджета.

2.6. При направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

При сдаче отчетов в УПФР в индивидуальных сведениях учитывать период повышения квалификации и командировок педагогических работников с проставлением льготной кодировки.

При сокращении численности или штата работников при равных условиях, предусмотренных ст. 179 ТК РФ, учитывать следующие обязательства:

- преимущественное право на оставление на работе имеют педагогические работники при наличии стажа педагогической работы для назначения пенсии за выслугу лет 23 – 24 года; эти же лица не подлежат увольнению без трудоустройства на педагогическую или приравненную к ней работу, дающую право на пенсию за выслугу лет;

- преимущественное право на оставление на работе имеют лица, достигшие возраста 53 года – женщины, 58 лет – мужчины до достижения ими возраста, дающего право за 2 года на досрочное назначение пенсии по возрасту в соответствии ст. 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

При увольнении по сокращению штатов или численности работников не допускать:

- увеличение предельной численности контингента воспитанников, установленной законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- увольнение беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет;
- увольнение одинокой матери, других лиц, воспитывающих ребенка (без матери) в возрасте до 14 лет (ребенок-инвалид – до достижения им возраста 18 лет);
- увольнение работников, являющихся членами профсоюза производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организацией в соответствии со статьей 373 (ст. 82 ТК РФ).

При расторжении трудового договора с работниками по п.п.1,2 ст. 81ТК РФ соблюдать следующие условия:

- информацию об этом доводить письменно до сведения службы занятости (за три месяца до сокращения численности и штата работников; за шесть месяцев до ликвидации Учреждения); до сведения профкома – не менее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий; до сведения работников (персонально и под роспись) – не менее, чем за два месяца до увольнения.

Выплачивать работникам выходное пособие:

- в размере двухнедельного среднего заработка выплачивается при расторжении трудового договора в связи с: отказом работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствием у работодателя соответствующей работы (пункт 8 части первой статьи 77 ТК); призывом работника на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 части первой статьи 83ТК); восстановлением на работе работника, ранее выполнявшего эту работу (пункт 2 части первой статьи 83 ТК); отказом работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем (пункт 9 части первой статьи 77 ТК); признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (пункт 5 части первой статьи 83ТК); отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (пункт 7 части первой статьи 77 ТК).
- в целях оказания содействия в трудоустройстве работникам, высвобождаемым из Учреждения в связи с сокращением штата, численности работающих, ликвидацией или реорганизацией Учреждения, по договоренности сторон предоставлять один день в неделю для поиска работы с сохранением среднего заработка.

#### **Профсоюзный комитет обязуется:**

2.6. Осуществлять необходимый профсоюзный контроль по соблюдению законодательства по всему кругу социально-экономических и социально-трудовых проблем образования обращаться при необходимости в органы, осуществляющие надзор и контроль по соблюдению трудового законодательства.

2.7. Оказывать бесплатную правовую и иную необходимую помощь членам Профсоюза в решении их социально-трудовых проблем, в защите прав и интересов членов Профсоюза в органах власти и управления, судебных и иных правоохранительных органах.

2.7. Силами профсоюзного актива осуществлять профсоюзный контроль по соблюдению социально-трудовых прав и гарантий работникам в части их занятости, порядка приема и увольнения, перевода, других вопросов трудовых отношений, в том числе и по обязательствам коллективного договора.

2.9. Сообщать работодателю о грубых нарушениях трудового законодательства в Учреждении, требующих участия работодателя в разрешении возникших трудовых споров.

### **3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.**

3.1. В соответствии с действующим законодательством для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю за одну ставку заработной платы (должностной оклад), для других работников - 40 часов. Для воспитателей (кроме воспитателей, работающих в группах компенсирующей направленности) определять режим рабочего времени с учетом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю. Обеспечивать режим 36-часовой рабочей недели каждому воспитателю путём одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя, либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка дошкольной образовательной организации. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регулируется правилами внутреннего трудового распорядка, уставом образовательной организации, трудовым договором, а также расписанием занятий, что фиксируется в коллективном договоре. За нормированную часть рабочего времени педагогического работника считать норму часов, за которую ему выплачивается ставка (оклад) заработной платы. Ненормированный рабочий день определен для заведующего Учреждением, заместителем заведующего по ВМР, заведующий хозяйством.

#### **3.2. Работодатель обязуется:**

3.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее 28 календарных дней. Удлиненный основной отпуск, предоставляется отдельным категориям работников в соответствии с частью 2 статьи 115 Трудового кодекса РФ и иными федеральными законами. К таким категориям относятся: 1) работники моложе 18 лет (минимальная продолжительность отпуска - 31 календарный день); 2) инвалиды (минимальная продолжительность отпуска - 30 календарных дней); 3) работники детских учреждений (минимальная продолжительность отпуска - 42 календарных дня); 4) работники образовательных учреждений и педагоги (минимальная продолжительность отпуска - от 42 до 56 календарных дней); Людям, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе (ст. 286 Трудового кодекса РФ). Если на работе по совместительству работник не отработал 6 месяцев, отпуск предоставляется авансом. Отпуск за второй и последующие годы работы может быть предоставлен в любое время года в соответствии с графиком отпусков. График отпусков составляется не позднее, чем за две недели до начала календарного года.

Сверх основного оплачиваемого отпуска, установленного в соответствии с законодательством, предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска:

- за работу в южных районах Иркутской области – 8 календарных дней согласно

ст. 14 Федерального Закона «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором.

(Приложение № 6).

3.2.2. За счет сметы расходов Учреждения предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска сверх установленных законодательством:

- звание „Заслуженный учитель“ - 2 календарных дня ;

- в случае смерти близких родственников (родители, супруги, дети) – 3 календарных дня.

3.2.3. Предоставлять дополнительные оплачиваемые выходные дни по просьбе работников:

- одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами до достижения ими возраста 18 лет – 4 оплачиваемых дня в месяц (ст. 262 ТК РФ).

3.2.4. Привлекать к работе в выходные и нерабочие праздничные дни только в исключительных случаях и с письменного согласия работника, с оформлением соответствующего приказа в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит дальнейшая нормальная работа Учреждения (ст. 113 ТК РФ):

- для предотвращения несчастных случаев, производственной аварии либо устранения последствий аварии или стихийного бедствия;

- для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование здания, помещений, инженерных сетей и производственного оборудования.

3.2.5. В случаях привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производить оплату в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации или по желанию работника предоставлять другой день отдыха. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки; работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов). По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.3. Привлечение работников к сверхурочным работам возможно в исключительных случаях и только с письменного согласия работников, а именно при необходимости выполнить (закончить начатую работу), которая вследствие непредвиденной задержки по

техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени (ст. 99 ТК РФ):

- для предотвращения производственной аварии либо устранения последствий аварии или стихийного бедствия;
- для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование зданий, помещений, инженерных сетей и производственного оборудования;
- для продолжения работы по неявке сменяющего работника, если работа по своему характеру не допускает перерыва;
- не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником.

3.4. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала ст. 123 ТК РФ.

3.5. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, одна из которых не может быть менее 14 календарных дней.

3.6. Оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с неблагоприятными условиями труда.

3.8. Предоставлять очередной отпуск во время учебного года при необходимости санаторно-курортного лечения при наличии санаторной путевки.

3.9. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по соглашению между работником и работодателем (ст. 128 ТК РФ):

- вступление в брак самого работника – до 5 календарных дней;
- в случае бракосочетания членов семьи работника – до 5 календарных дней;
- работнику – отцу в связи с рождением ребенка – до 3 календарных дней;
- в связи с проводами члена семьи в армию – до 3 календарных дней;
- в связи с переездом на новое место жительства – до 2 календарных дней;
- работающим женщинам, имеющих ребенка в возрасте до трех лет, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, одинокому отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери - до 14 календарных дней;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- допущенным к вступительным экзаменам в высшие и средние специальные учебные заведения, поступающим и обучающимся заочно в аспирантуре (определяется законодательством);

3.10. Предоставлять педагогическим работникам по их заявлению не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы отпуск без сохранения заработной

платы продолжительностью до одного года, порядок и условия, предоставления которого определяются учредителем.

### 3. НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА.

#### Работодатель обязуется:

4.1. Формировать фонд оплаты труда работников учреждений исходя из:

- размеров субсидий, выделяемых учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);
- размеров иных субсидий на осуществление выплат стимулирующего характера по решению муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений;
- объемов средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области, в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

4.2. Устанавливать систему оплаты труда с учетом требований статьи 135 Трудового кодекса РФ, включая размеры должностных окладов, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, компенсационные, стимулирующие выплаты, которые регламентируются федеральным, областным законодательством, а также Соглашением, коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

4.3. Разрабатывать положение об оплате труда работников образовательной организации на основании примерного положения об оплате труда работников учреждений, подведомственных Управлению образования, с участием выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.4. Предусматривать в положении об оплате труда работников образовательной организации регулирование вопросов оплаты труда с учетом:

- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;
- обеспечения работодателем равной оплаты за труд равной ценности, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;
- возможности перераспределения средств, предназначенных на оплату труда, стремясь к достижению доли условно постоянной части заработной платы работников в виде окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в структуре их заработной платы не ниже 70 процентов;
- размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании образовательной организации;
- применения типовых норм труда для однородных работ (межотраслевые, отраслевые и иные нормы труда);
- определения размеров выплат стимулирующего характера, в том числе размеров премий,

на основе формализованных критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников образовательной организации.

4.5. Увеличивать размеры должностных окладов, ставок заработной платы с применением повышающих коэффициентов, доплат, надбавок к должностным окладам, ставкам заработной платы в случаях:

- присвоения квалификационной категории (со дня принятия решения аттестационной комиссией);
- присвоения почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия (со дня присвоения, награждения соответственно);
- присуждения ученой степени (со дня решения Высшей аттестационной комиссией о выдаче диплома).

4.6. Производить работнику выплату заработной платы в повышенном размере со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности, если изменение наступило в период отпуска или в период временной нетрудоспособности.

4.7. Производить оплату труда педагогическому работнику при замещении временно отсутствующего работника продолжительностью до 2-х месяцев - разовыми **часами**, при исполнении временно отсутствующего работника продолжительностью 2 месяца и более - недельными часами.

4.8. Осуществлять привлечение работников к выполнению в учреждениях в сфере образования ремонтно-строительных работ, иных хозяйственных работ, не входящих в круг основных обязанностей, только с согласия работника и за дополнительную плату.

4.9. Повышать уровень реального содержания заработной платы работников через индексацию заработной платы в связи с ростом цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.10. В локальных нормативных актах, регулирующих оплату труда, предусматривать:

победителям - призерам городских и областных конкурсов, "Воспитатель года" и других отраслевых конкурсов профессионального мастерства установление надбавки:

- победителям городских конкурсов в размере 15,0%; призерам (лауреатам) городских конкурсов –10% от минимального оклада (ставки) сроком на один год;
  - победителям областных конкурсов - в размере 20,0%; призерам (лауреатам) областных конкурсов - в размере 15,0% от минимального оклада (ставки) сроком на один год.
- Источником определить фонд оплаты труда учреждения.

4.11. Принимать необходимые меры в учреждениях для обеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий из бюджетов всех уровней.

При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере одной стопятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

4.12. устанавливает **молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников**, закончивших полный курс среднего профессионального образования или высшего профессионального образования, полученного в образовательных организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образования либо высшего образования, прошедшим обучение **исключительно по очной форме**, устанавливается ежемесячная выплата в течение **первых четырех лет работы в размере 80 процентов оклада**.

Из установленного периода исключается время нахождения в отпуске по уходу за ребенком, но не более трех лет.

4.13. Работникам, награжденным знаками отличия в сфере образования и науки, государственными наградами за заслуги в сфере образования, имеющим почетные звания Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР в размере 20 процентов от минимального оклада (ставки) заработной платы с учетом педагогической нагрузки.

4.14. Содействовать в установлении стимулирующих выплат в размере 25% от средств на оплату труда.

4.15. Оплату труда педагогических и других работников учреждения, ведущих преподавательскую работу, за время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, производить из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

4.16. При разработке и утверждении в учреждениях показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников осуществлять с учетом мнения организации (принцип прозрачности).

4.17. Зарплата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы установлена: 25 числа каждого месяца-первой половины заработной платы за данный месяц (50%), 10 числа каждого месяца-второй половины (50%) за предыдущий месяц.

4.18. При разработке и утверждении в образовательных организациях) показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников осуществлять с учетом мнения профсоюзного органа (принцип прозрачности).

4.19. Ежемесячная выплата педагогическим работникам за стаж педагогической работы (включая нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) устанавливается ежемесячная выплата от ставки (оклада) заработной платы.

4.20. Педагогическим работникам устанавливается повышающий коэффициент к окладу за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации педагогического работника.

## 5. ОХРАНА ТРУДА

5.1. Общее руководство комплексом работ по обеспечению безопасности производственного оборудования возлагается на заведующего хозяйством.

Ответственность за техническое состояние и безопасную эксплуатацию производственного оборудования возлагается на ответственных, в ведении которых находится это оборудование (заведующего хозяйством, шеф-повар).

(Приложение №8, Приложение №9).

### 5.2. Работодатель обязуется:

5.2.1. Обеспечить право работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ).

Для реализации этого права ежегодно принимать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, требуемых финансовых средств, ответственных должностных лиц.

5.2.2. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации здания, оборудования, а так же применяемых в производстве инструментов и материалов (ст. 212 ТК РФ).

5.2.3. Организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим в Учреждении, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда на основании Постановления Министерства труда России и Минобразования России от 13 января 2003г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения». (Приложения № 10, №11, №12).

5.2.4. Обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности; недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований (обеспечить прохождение работником за счет средств работодателя 1 раз в 5 лет).

5.2.5. Обеспечить своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты, моющих, смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами (Приложение № 13,14,15 ).

5.2.6. Предоставлять работникам, занятым на работах с вредными и или (опасными) условиями труда следующие льготы и компенсации на основании результатов проведенной специальной оценки условий труда:

-дополнительный отпуск (Приложение № 6);

5.2.7. Выделять на мероприятия по улучшению условий и охраны труда не менее 0,7 % от сумм затрат на содержание.

5.2.8. Обеспечить своевременное выполнение технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, включенных в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

5.2.9. Организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения медицинских осмотров (Приложение № 1,2,3)

5.2.10. Проводить бесплатное обучение работников Учреждения санитарно-гигиеническим нормам и правилам в соответствии со ст. 11. ФЗ от 30.03.1999г. № 52-ФЗ.

5.2.11. Организовать контроль состояния условий труда на рабочих местах, за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.2.12. Принимать меры направленные на организацию и проведение специальной оценки условий труда (1 раз в 5 лет).

5.2.13. Обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

### 5.3. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае,

прошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);  
 - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## **6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ.**

Работодатель и комитет Профсоюза обязуются:

6.1. В период действия настоящего Коллективного договора осуществлять социальный мониторинг и принимать согласованные меры, направленные на:

- выполнение в Учреждении действующего законодательства, устанавливающего социальные льготы и гарантии работникам.

**Работодатель обязуется:**

- совершенствование системы повышения квалификации педагогических кадров и переподготовки педагогических кадров, создание необходимых условий проведения аттестации, разработку соответствующих рекомендаций;

- оказание методической помощи при организации и проведении конкурсов педагогического мастерства («Воспитатель года» и др.);

- организацию и финансирование городских спортивных и культурных массовых мероприятий: спартакиад, туристических слетов, смотров художественной самодеятельности и др. среди работников учреждений.

6.2 При возобновлении трудовой деятельности в течение одного года со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников работникам сохранять повышающий коэффициент за квалификационную категорию с учетом ранее присвоенной квалификационной категории на один год с момента заключения трудового договора.

6.3. Сохранять педагогическим работникам в течение двух лет повышающий коэффициент за квалификационную категорию с учетом ранее присвоенной квалификационной категории, срок действия которой истек в период:

- длительной нетрудоспособности (свыше 3 месяцев);

- нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком; в длительном отпуске (до одного года), предоставляемого после осуществления десяти лет преподавательской деятельности;

- педагогическим работникам, которым до пенсионного возраста осталось менее двух лет.

6.4. Учитывать квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, в случаях, указанных в Приложении № 4.

6.5. В случае смерти работника учреждения, а также смерти работника, ушедшего на пенсию из учреждения и нигде не работающего - семье умершего выплачивать единовременное пособие в размере 10 000 рублей в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания или в пределах лимитов обязательств, утвержденных сметой расходов учреждения на текущий финансовый год.

В случае смерти близких родственников работника (родители, дети, супруги) - оказывать материальную помощь в размере 5000 рублей в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания или в пределах лимитов обязательств, утвержденных сметой расходов учреждения на текущий финансовый год.

6.6. Работникам, добросовестно отработавшим в учреждении не менее 3 лет, в день 50-, 55-, 60-, 65-, 70-летия выплачивать денежную премию в размере 4000 рублей в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания.

6.7. Возмещать работникам учреждения расходы, связанные со служебными командировками, не ниже размеров, установленных действующим законодательством.

6.8. Создавать работникам учреждений и членам их семей условия и возможности использовать объекты спорта, спортивное оборудование и инвентарь для занятий физической культурой и спортом, проведения физкультурных, спортивных мероприятий в образовательных учреждениях в свободное от учебных занятий время с соблюдением требований Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

6.9. Режим рабочего времени, обеденного перерыва и отдыха сотрудников:

- шеф-повар, кладовщик с 8.00ч. до 17.00 ч.,  
Обеденный перерыв -12.00.ч. -13.00.ч.
  
- повар, кухонный рабочий **1 смена** с 6.00ч. до 15.00ч.  
Обеденный перерыв – 11.00.ч.-12.00.ч.  
**2 смена** с 7.00.ч. до 16.00ч.  
Обеденный перерыв – 12.00.ч.-13.00.ч.  
**3 смена** с 9.00.ч. до 18.00 ч.  
Обеденный перерыв – 13.00.ч.-14.00.ч.
  
- обслуживающий персонал: с 8.00. до 17.00 ч.  
Обеденный перерыв – 12.00.ч.-13.00.ч.
  
- воспитатель: **1 смена** с 07.00. до 13.00. ч.  
**2 смена** с 13.00. до 19.00. ч.
  
- помощник воспитателя: с 07.45. – 13.00.  
с 15.00. – 17.45 ч.  
Обеденный перерыв - 13.00.до 15.00.ч.
  
- педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре – в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности и графиком работы.
  
- дворнику, рабочему по комплексному обслуживанию здания, работающим в холодное время года на открытом воздухе, грузчику, занятому на погрузочно-разгрузочных работах предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время: 15 минут перерыв после 2-х часов работы (ст. 109 ТК РФ).
  
- прием пищи работниками пищеблока, обслуживающего персонала производится в специально отведенном помещении, педагогическими работниками в групповых помещениях (буфетных) в соответствии с графиком перерыва.

## **7. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Стороны обязуются:

7.1.С учетом мнения профсоюзного комитета применять меры морального и материального поощрения добросовестных, творчески работающих работников в том числе:

-объявления благодарности;

- награждения Почетной грамотой;
- награждения ценным подарком;
- премирование;
- ходатайствовать о представлении к награждению отраслевыми и государственными Почетными грамотами, званиями наградами и др.
- ходатайствовать о представлении к государственным, областным, отраслевым и профсоюзным почетным званиям, о награждении знаками отличия, грамотами и другими наградами работников образования, в том числе профсоюзных работников и актива, внесших значительный вклад в развитие системы образования города.

7.2.Принимать согласованные меры, направленные на устранение причин коллективных и индивидуальных трудовых споров.

### **7.3.Работодатель обязуется:**

7.3.1.Освободить от основной работы с сохранением заработной платы членов профкома и его комиссий на время:

- выполнения ими профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников;
- участия их в работе выборных профсоюзных органов;
- краткосрочной профсоюзной учебы.

7.3.2.Включать представителей профсоюзного комитета в состав аттестационной и других комиссий Учреждения.

7.3.3.Своевременно рассматривать устные и письменные обращения и предложения профсоюзных органов.

7.3.4.Признавать работу в качестве председателя профсоюзной организации и в составе ее выборного органа значимой для деятельности Учреждения и принимать во внимание предложения при поощрении работников, их аттестации.

7.3.5.Соблюдать права и гарантии профсоюза, способствовать его деятельности (ст. 377 ТК РФ).

### **7.4. Профсоюзный комитет обязуется:**

7.4.1.Знакомить каждого вновь принимаемого на работу с Уставом Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации Учреждения, целями и задачами, информацией о текущей деятельности Профсоюза.

7.4.2.Предоставлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4.3.В установленном порядке ходатайствовать о награждении профсоюзными Почетными грамотами и знаками руководителей Учреждения и членов Профсоюза за достигнутые результаты в становлении и развитии социального партнерства, в профсоюзной деятельности и т.п.

7.4.4.Осуществлять культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в Учреждении.

7.4.5.Проводить культурно-массовые мероприятия в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами работников.

7.4.6.Осуществлять мероприятия по организации отдыха детей работников Учреждения.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 3-х лет.

8.2.В течение действия настоящего Коллективного договора ни одна из сторон не вправе в одностороннем порядке вносить в него изменения и дополнения, отказываться от выполнения тех или иных принятых на себя обязательств. Все изменения и дополнения в настоящий Коллективный договор вносятся по взаимной договоренности сторон и в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Стороны несут ответственность за выполнение принятых на себя обязательств в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.4. Условия Коллективного договора распространяются как на работающих в момент его заключения, так и вновь поступивших на работу в период его действия.

### Перечень

**профессий, должностей и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ №29 от 28 января 2021 г.**

№ п/п	Должности, профессии	Наименование работ Вредные и (или) опасные производственные факторы	Периодичность мед. осмотров
1	Заведующий	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
2	Заведующий хозяйством	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
3	Заместитель заведующего по ВМР	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
4	Воспитатель	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
5	Педагог-психолог	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
6	Учитель-логопед	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
7	Музыкальный руководитель	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
8	Инструктор по физической культуре(плавание)	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
9	Инструктор по физической культуре	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
10	Делопроизводитель	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
11	Помощник воспитателя	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
12	Шеф-повар	п.23 Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год 1 раз в год
13	Повар	п.23 Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами п.25 Работы в организациях,	1 раз в год

		деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п. 4.8 Параметры нагревающего микроклимата(повышенная температура)	1 раз в 2 года
14	Кухонный работник	п.23 Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год  1 раз в год
15	Кладовщик	п.23 Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год  1 раз в год
16	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
	Уборщик производственных и служебных помещений	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
18	Дворник	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
19	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	6.2. Работы на высоте п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год 1 раз в год
20	Рабочий по комплексному обслуживанию здания (электромонтер)	П. 9 Работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок напряжением 50В и выше переменного тока, проведением в них оперативных переключений, выполнением строительных монтажных, наладочных, ремонтных работ, испытанием и измерением п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в 2 года  1 раз в год
21	Грузчик	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
22	Швея	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год
21	Оператор хлораторной установки	п.25 Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей	1 раз в год

## Перечень

**должностей и профессий, подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию один раз в 5 лет в соответствии с Постановлением "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" N 377 от 28 апреля 1993 г**

№ п/п	Должность, профессия	Вид работ, Вредные и (или) опасные производственные факторы
1	Заведующий	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
2	Заместитель заведующего по ВМП	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
3	Заведующий хозяйством	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
4	Воспитатель	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
5	Педагог психолог	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
6	Музыкальный руководитель	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
7	Инструктор по ФК	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
8	Учитель-логопед	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
9	Помощник воспитателя	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
10	Шеф-повар	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей Работник имеющий контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации
11	Повар	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей Работник имеющий контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации Параметры микроклимата (Повышенная температура)
12	Кухонный работник	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей Работник имеющий контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации

13	Кладовщик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей Работник имеющий контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации
14	Машинист по стирке и рем-ту спецодежды	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
15	Уборщик производств-х помещений и служебных помещений	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
16	Дворник	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
17	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
18	Рабочий по компл-му обсл-ю здания (электромонтер)	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
19	Грузчик	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
20	Швея	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
21	Делопроизводитель	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
22	Оператор хлораторной установки	Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей

**Перечень  
видов и размеров выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.**

- За работу в ночное время в размере 35% часовой ставки за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

- За работу в выходные и нерабочие праздничные дни, не менее чем в двойном размере.

- Воспитателям, помощникам воспитателей, за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиком работы: не менее чем в полуторном размере - за первые два часа работы и не менее чем в двойном размере - за последующие часы работы.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников:

- Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

- При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

- Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем образовательного учреждения по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

- Работникам, за исключением педагогического персонала, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) устанавливается доплата в размере 30% от ставки заработной платы (должностного оклада).

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываются в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, в следующих случаях:

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель	Воспитатель
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры; инструктор по физкультуре; учитель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (независимо от преподаваемого предмета в начальных классах), в специальных (коррекционных) классах для детей с отклонениями в развитии, воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направлению дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования культуры	Музыкальный руководитель, концертмейстер
Преподаватель детской музыкальной школы, художественной школы, школы искусств культуры; музыкальный руководитель; концертмейстер	Учитель музыки, учитель изобразительного искусства общеобразовательного учреждения; музыкальный руководитель; концертмейстер
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, в том числе ДЮСШ, СДЮШОР, ДЮКФП	Учитель физкультуры, инструктор по физкультуре

Другие случаи учета квалификационной категории при работе на разных педагогических должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, рассматриваются аттестационной комиссией на основании письменного заявления работника и представления руководителя образовательного учреждения.

**Перечень  
должностей работников с ненормируемым рабочим днем для предоставления им ежегодного  
дополнительного оплачиваемого отпуска**

1. Заведующий – 5 дней
2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе- 5 дней
3. Заведующий хозяйством- 5 дней

### Перечень

**доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников, надбавок и повышение ставок заработной платы (должностного оклада).**

**Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:**

**а) за работу не входящую в должностные обязанности, но непосредственно связанную с образовательным процессом:**

№ п/п	Наименование компенсационной выплаты	Условия и размеры выплат компенсационного характера
1.	Заведование: участками для групповых прогулок, занятий, групповыми ячейками (при наличии паспорта)	-педагогическим работникам за заведование групповыми ячейками – в размере 10 процентов оклада (ставки) заработной платы; -воспитателям за участки для групповых прогулок, инструкторам по ФИЗО – 10%
2.	Руководство предметными профессиональными объединениями	педагогическим работникам за руководство предметными профессиональными объединениями: - дошкольными, - в размере 10 процентов оклада (ставки) заработной платы; - городскими – в размере 15 процентов оклада (ставки) заработной платы.
3.	За выполнение работ по охране труда	Работнику – в размере 20% процентов оклада (ставки) заработной платы (на основании приказа руководителя учреждения о возложении обязанностей, при условии отсутствия специалиста по охране труда в штате учреждения)
4.	За ведение работы в АИС «Мониторинг общего и дополнительного образования»	-работнику - в размере 15 процентов оклада (ставки) заработной платы (на основании приказа руководителя учреждения о возложении обязанностей).
5.	За наставничество (работа с молодыми педагогами)	работнику -10 % от минимального оклада по итогам мониторинга, проводимого специалистами ЦРО
6.	За выполнение работ по организации безопасности образовательного процесса	Работнику- в размере 10% процентов оклада (ставки) заработной платы (на основании приказа руководителя учреждения о возложении обязанностей).

### Порядок и условия выплат компенсационного характера работникам учреждения

1	За работу в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу	-педагогическим работникам за работу в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи – повышение окладов на 20 процентов с учетом педагогической нагрузки.
2	За работу в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу	-учителю-логопеду за работу в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи–повышение окладов на 20 процентов.
3	За работу на улице в зимнее время (1 ноября по 31 марта)	Инструктору по физической культуре-10 % от оклада (ставки) заработной платы за фактически проведенные часы в этих условиях
4	Победителям - призерам городских и областных конкурсов "Воспитатель года" и других отраслевых конкурсов профессионального мастерства	-победителям городских конкурсов в размере 15 процентов, призерам (лауреатам) городских конкурсов –10 процентов от оклада (ставки) заработной платы сроком на один год; -победителям областных конкурсов - в размере 20 процентов, призерам (лауреатам) областных конкурсов - в размере 15 процентов от оклада (ставки) заработной платы сроком на один год.
5	За работу в группах для детей раннего возраста (с 2-х месяцев до 3-х лет)	-воспитателям - в размере 20 процентов оклада (ставки) заработной платы за фактически отработанное время в этих группах. - помощникам воспитателя – в размере 20 процентов оклада (ставки) заработной платы за фактически отработанное время в этих группах. выплата надбавки осуществляется сверх минимального размера оплаты труда
6	Работникам образовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера: -доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (3.1):	- повару (за работу у горячих плит, электрожаровых шкафов и других аппаратов для жарения и выпечки) – 4%; ( класс 3.1.)

**Перечень  
производственного оборудования, эксплуатируемого в Учреждении**

№	Наименование оборудования (место расположения оборудования)	Ответственные за техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования
1	Электрооборудование (электрощитовая)	Ответственный за электрохозяйство
2	Вентиляционное оборудование	Заведующий хозяйством
3	Холодильное оборудование	Шеф-повар
4	Технологическое оборудование (пищеблок)	Заведующий хозяйством
5	Технологическое оборудование (прачечный цех)	Заведующий хозяйством
6	Строительное оборудование	Заведующий хозяйством

**Перечень  
производственного оборудования, подлежащих периодическому освидетельствованию**

№	Наименование оборудования (место расположения оборудования)	Периодичность освидетельствования	Итоговый документ
1	Электрооборудование	В соответствии ПТЭЭП	Протокол измерения
2	Вентиляционное оборудование	Ежегодно к началу учебного года	Акт готовности к эксплуатации
3	Холодильное оборудование	Ежегодно к началу учебного года	Акт готовности к эксплуатации
4	Технологическое оборудование (пищеблок)	Ежегодно к началу учебного года	Акт готовности к эксплуатации
5	Технологическое оборудование (прачечный цех)	Ежегодно к началу учебного года	Акт готовности к эксплуатации
6	Оборудование: - пожарные лестницы - ограждения кровли здания	1 раз в 5 лет	Протокол испытания

**Перечень  
должностей руководителей и специалистов, подлежащих обучению и проверке знаний требований охраны труда в обучающих организациях**

№	Наименование должности	Срок прохождения проверки знаний
1	Заведующий	1 раз в 3 года
2	Заместитель заведующего по ВМП	1 раз в 3 года
3	Заведующий хозяйством	1 раз в 3 года
4	Члены комиссии по охране труда	1 раз в 3 года
5	<b>Специалист по охране труда</b>	<b>1 раз в 3 года</b>

## Приложение №10

**Перечень  
должностей руководителей и специалистов, подлежащих обучению и проверке знаний  
требований охраны труда в Учреждении**

№	Наименование должности	Срок прохождения проверки знаний
1	Воспитатель	1 раз в 3 года
2	Музыкальный руководитель	1 раз в 3 года
3	Учитель - логопед	1 раз в 3 года
4	Педагог-психолог	1 раз в 3 года
5	Инструктор по физической культуре	1 раз в 3 года
6	Шеф-повар	1 раз в 3 года
7	Делопроизводитель	1 раз в 3 года

## Приложение №11

**Перечень  
видов работ, должностей и профессий, подлежащих стажировке, обучению и проверке  
знаний требований охраны труда**

№	Наименование должности	Срок прохождения проверки знаний
1	Повар	1 раз в год
2	Кухонный рабочий	1 раз в год
3	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1 раз в год
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания	1 раз в год
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту здания (электромонтер)	1 раз в год
6	Грузчик	1 раз в год
7	Помощник воспитателя	1 раз в год
8	Уборщик производственных и служебных помещений	1 раз в год
9	Уборщик производственных и служебных помещений (бассейн)	1 раз в год
10	Дворник	1 раз в год
11	Швея	1 раз в год
12	Кладовщик	1 раз в год

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**профессий и должностей, работа в которых дает право**  
**на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви**  
**и других средств индивидуальной защиты**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование СИЗ	Нормы выдачи в год	Нормативный документ
1.	Грузчик	<b>При работе с прочими грузами, материалами:</b>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ 09.12.2014г. № 997н п.21 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 N 36213)
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.21(Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 N 36213)
		<b>При выполнении наружных работ зимой дополнительно:</b>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 N 36213)
		Валенки с резиновым низом	1 на 2,5 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. /№ 997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
2.	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. /№ 997н п.23 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. /№ 997н п.23 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.23 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. /№ 997н п.23 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		<b>Зимой дополнительно:</b>		

		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Валенки с резиновым низом	1 на 2,5 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. №997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		<b>Дополнительно при работе с травокосилкой:</b>		
		Вкладыши противошумные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.1в (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Очки защитные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п. 135 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
3.	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.32 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.32 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
4.	Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт  1 шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.49 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36213)
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.49
		Головной убор	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.3 примечания
		Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.1(б) примечания
		Валенки с резиновым низом	1 пара на 2,5 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.1(б) примечания
5.	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт  1 комплект	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60

		Нарукавники из полимерных материалов	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60
		Головной убор	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.3 примечания
		<b>При работе в овощехранилищах дополнительно:</b>		
		Жилет утепленный	1 шт.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60
		Валенки с резиновым низом	1 пара на 2,5 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.60
		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16
		Вкладыши противوشумные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.1в
6.	Оператор стиральных машин	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1.шт.  1.комплект	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.115
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.115
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.115
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. /№ 997н п.115
		Головной убор	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.3 примечания
		Вкладыши противوشумные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.1(в) примечания
7	Помощник воспитателя	Халат х\б	1 шт.	Постановление Мин. труда и соц.развития РФ № 68 от 29.12.1997г Приложение № 2 раздел № 6 п.49

		<b>Дополнительно при мытье посуды:</b>		
		Фартук прорезиненный с нагрудником	1 шт.	Постановление Мин. труда и соц.развития РФ № 68 от 29.12.1997г Приложение № 7 раздел 2 п.8
		<b>При уборке мест общего пользования дополнительно:</b>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171
9.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.122
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.122
		Нарукавники из полимерных материалов	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.122
		Головной убор	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.3 примечания
		Вкладыши противושумные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.1 (в) примечания
8.	Рабочий по комплексном у обслуживани ю и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1шт.	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135
		Щиток защитный лицевой или  Очки защитные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135

		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.135
		<b>дополнительно: зимой при наружных работах:</b>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16
		Валенки с резиновым низом	1 на 2,5	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16
		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н Примечание п.16
		<b>При эксплуатации электроустановок до 1000В., при выполнении работ в условиях, не связанных с риском возникновения электрической дуги:</b>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт  1 комплект	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Перчатки с полимерным покрытием или  Перчатки с точечным покрытием	12 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Боты или галоши диэлектрические	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Перчатки диэлектрические	Дежурные	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Щиток защитный лицевой или  Очки защитные	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.189
9.	Уборщик служебных и производственных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или  Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171

		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н п.171
10.	Швея	Фартук х\б с нагрудником Косынка х\б	1 шт 1 шт	Постановление Мин. труда и соц. развития РФ № 68 от 29.12.1997г Приложение № 2 раздел 2 п.19

**ПЕРЕЧЕНЬ  
профессий и должностей, работа в которых дает право  
на бесплатное обеспечение одеждой**

№	Профессия или должность	Наименование СИЗ	Нормы выдачи	Нормативный документ
1	Шеф-повар	- Халат х\б белый или куртка х/б белая	3	Приказ Минздравоохранения СССР от 29.01.1988 №65 п.1
		- Шапочка х\б белая или косынка х/б белая	3	
		- Фартук х/б белый	3	
2	Кладовщик	- Халат х\б белый или куртка х/б белая	3	
		- Шапочка х\б белая или косынка х/б белая	3	
3	Кухонный рабочий	- Халат х\б белый или куртка х/б белая	3	
		- Шапочка х\б белая или косынка х/б белая	3	
4	Воспитатель	- Халат х\б - Полотенце	1 1	
5	Педагог-психолог	- Халат х\б	1	
6	Учитель-логопед	- Халат х\б	1	
7	Помощник воспитателя	- Шапочка х\б белая или косынка х/б белая	1	
		- Фартук х/б белый	1	
		- Полотенце	1	
		- Халат (темный) для уборки помещений	1	

## Перечень

**рабочих мест, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с Приказом № 1122н от 17 декабря 2010 г Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»**

№ п\п	Наименование рабочего места	Наименование вида смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов.	Пункт типовых норм	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	Дворник	Средства защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (от раздражения и повреждения кожи) (кремы, эмульсии, гели, спреи, и другие.)  Твердое туалетное мыло или жидкое моющее средство	При наружных работах, связанных с ультрафиолетовым излучением диапазонов А,В,С, или воздействием пониженных температур, ветра.  Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Раздел I Защитные средства п.4  Раздел II очищающие средства п.7	100 мл. регенерирующий крем  200г туалетное мыло 250мл жидкое моющее средство в дозирующих устройствах
2	Кухонный работник	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами,	Раздел I Защитные средства п. 2	100 мл регенерирующий крем

3	Уборщик производственных помещений		растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви		
		Твердое туалетное мыло или жидкое моющее средство	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Раздел II очищающие средства п.7	200г туалетное мыло или 250мл жидкое моющее средство в дозирующих устройства
4	Заведующий	Твердое туалетное мыло или жидкое моющее средство	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	Раздел II очищающие средства п.7	200г туалетное мыло или 250мл жидкое моющее средство в дозирующих устройства
5	Заведующий хозяйством				
6	Заместитель заведующего по ВМР				
7	Воспитатель				
8	Музыкальный руководитель				
9	Педагог-психолог				
10	Учитель-логопед				
11	Инструктор по ФК				
12	Инструктор по ФК(плавание)				
13	Шеф-повар				
14	Повар				
15	Кладовщик				
16	Рабочий по комплексному обслуживанию здания				

17	Рабочий по комплексному обслуживанию здания (электромонтер)				
18	Оператор стиральных машин				
19	Делопроизводитель				
20	Помощник воспитателя				
21	Грузчик				
22	Швея				
23	Оператор хлораторной установки				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Попова Ольга Михайловна

Действителен с 29.03.2022 по 29.03.2023